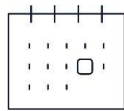


MEJORA TUS COMPETENCIAS PROFESIONALES Y DIGITALES. FORMACIÓN 100% GRATUITA



Duración
60 horas



Fecha
Consultar



Horario
Consultar



Modalidad
Aula virtual
con Instructor



Alcance
Estatal

COMPETENCIAS DIGITALES BÁSICAS

OBJETIVO GENERAL

Adquirir las competencias digitales básicas que permitan “aprovechar la riqueza de las nuevas posibilidades asociadas a las tecnologías digitales” de acuerdo con Recomendación 2006/962/CE del Parlamento Europeo y del Consejo sobre las competencias clave para el aprendizaje permanente.

CONTENIDO FORMATIVO

Página 1 de 2

Módulo 1. Uso básico del sistema operativo:

- 1.1 Diferentes versiones y sistemas operativos disponibles.
- 1.2 Inicio, apagado e hibernación.
- 1.3 Programas básicos (navegador, explorador de archivos, visor de imágenes,...).
- 1.4 Gestión de archivos y carpetas.

Módulo 2. Tratamiento de la información:

- 2.1 Navegación.
 - o Diferentes navegadores.
 - o Utilización (Pestañas, historial y favoritos)
 - o Configuración básica. (Página de inicio, buscador preferido, borrado de caché)
- 2.2 Búsqueda de información.
 - o Los buscadores.
 - o Fuentes RSS.
- 2.3 Almacenamiento y recuperación de contenido digital.

Módulo 3. Comunicación.

- 3.1 El correo electrónico.
 - o Webmails.
 - o Configuración de correo POP, IMAP y SMTP en clientes de correo para ordenadores y dispositivos móviles.
- 3.2 Videoconferencias básicas (Skype, Hangouts,...)
- 3.3 Identidad digital. Tu imagen personal en internet.

Continúa

+ Información e inscripciones: es.comercial@skillsoft.com

Programa
financiado por:



UNIÓN EUROPEA
Fondo Social Europeo
El FSE invierte en tu futuro



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE TRABAJO
Y ECONOMÍA SOCIAL



COMPETENCIAS DIGITALES BÁSICAS

CONTENIDO FORMATIVO

Continuación

Página 2 de 2

Módulo 4. Creación del contenido.

- 4.1 Herramientas ofimáticas básicas (procesador de textos y presentaciones).
- 4.2 Permisos a la hora de utilizar información de Internet.
- 4.3 Conocimiento de los formatos de archivos (pdf, doc, docx, jpg, gif, png, ...)

Módulo 5. Seguridad.

- 5.1 Formas básicas de uso de medios informáticos para garantizar la seguridad. (tanto el ordenador como el dispositivo móvil).
- 5.2 Rutinas para una navegación segura.
- 5.3 El antivirus.

Módulo 6. Resolución de problemas.

- 6.1 Mantenimiento del sistema operativo (actualizaciones, escaneo de discos, defragmentación).

REQUISITOS

- Estar registrado como empleado activo en la Seguridad Social, ya sea como trabajador por cuenta propia o ajena, o como solicitante de empleo en el Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE).
- Para cada curso al que el alumno quiera asistir, recopilar y devolver al centro de formación la documentación que se le solicitará.
- Atender al menos a un 75% de la extensión del curso para poder recibir el diploma de asistencia correspondiente.
- Contar con las habilidades necesarias para utilizar la plataforma virtual WEBEX, que se emplea en la formación.

+ Información e inscripciones: es.comercial@skillsoft.com

Programa
financiado por:



UNIÓN EUROPEA
Fondo Social Europeo
El FSE invierte en tu futuro



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE TRABAJO
Y ECONOMÍA SOCIAL

